

auszufüllen durch Abteilung	
Abteilung	
Menge/Einheit	
Bezeichnung des Wirtschaftsgutes	
Standort	
Weitere Angaben (Typ, Maße etc.)	
Jahr der Anschaffung	
Grund des Abganges	
Datum:	Datum:
.....
Unterschrift Aussteller	Unterschrift Bereichsleitung

auszufüllen durch Anlagenbuchhaltung	
Anlagen-Nr.	
Anschaffungswert in €	